

POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE ACUAGYR S.A. E.S.P.

ACUAGYR S.A. E.S.P. con el fin de proteger todos los derechos consagrados en la constitución Política de Colombia, específicamente en el Artículo 15, en el cual se establece el derecho a la intimidad personal y familiar y al buen nombre; adopta las siguientes políticas, para el tratamiento de datos personales, contenidos en las bases de datos de la Empresa. De acuerdo con lo anterior, y dando cumplimiento a lo dispuesto por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, que regulan la recolección y tratamiento de los datos de carácter personal y establecen las garantías para el debido tratamiento de la información personal:

1. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Razón Social del responsable:	Empresa de Aguas de Girardot, Ricaurte y la Región – ACUAGYR S.A. E.S.P.
Dirección:	Calle 16 Carrera 1 Barrio Alto de la Cruz
Domicilio:	Girardot - Cundinamarca
Página Web:	www.acuagyr.com
Teléfono:	(1) 4414444

2. OBLIGATORIEDAD

Los lineamientos consagrados en la presente política, son de obligatorio cumplimiento, tanto por parte de los colaboradores de ACUAGYR S.A. E.S.P., como por los contratistas y terceros que obren en nombre de la Empresa.

3. DEFINICIONES

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y, para efectos de la política contenida en este documento, se entenderá por:

- Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
- Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del

- tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- c) **Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.
 - d) **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que puedan asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
 - e) **Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
 - f) **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
 - g) **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.
 - h) **Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o Tratamiento de los datos.
 - i) **Titular:** persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
 - j) **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
 - k) **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
 - l) **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

4. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DEL MISMO

Los datos personales, serán tratados por ACUAGYR S.A. E.S.P., según lo dispuesto en la ley, con las siguientes finalidades:

4.1 Recolección de los datos personales

ACUAGYR S.A. E.S.P., en desarrollo de su objeto social, ha recolectado información personal de todos sus Usuarios, Clientes, Contratistas, Proveedores, Trabajadores y demás grupos de interés, sobre la cual se debe garantizar su actualización, conservación y veracidad.

Para ello, la empresa, cuando haya lugar a recolectar o tratar algún tipo de información personal, deberá solicitar al titular del mismo la autorización previa e informada, para realizar el tratamiento de los datos personales.

Para el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, la Empresa cumplirá con lo establecido en el Artículo 7 de la Ley 1581 de 2011, en concordancia con el Artículo 12 del Decreto 1377 de 2013. Así mismo, con respecto a la recolección de datos sensibles, se observará las prohibiciones contenidas en los Artículos 6 de las normas antes citadas.

4.2 Almacenamiento y Seguridad de la información

ACUAGYR S.A. E.S.P., almacenará la información que recolecte en medios físicos o magnéticos, conforme a las normas de archivo adoptadas por la organización.

4.3 Finalidad para la cual se recolecta la información (uso de la información):

- a) Realizar todos los procesos de suscripción, conexión, suministro, facturación y recaudo de los servicios de acueducto y alcantarillado, atención al cliente; así mismo, para realizar la lectura de medidores, suspensiones del servicio por falta de pago, reconexiones del servicio, atención de peticiones, quejas, reclamos, recursos, acciones de tutela, procedimientos administrativos y acciones judiciales, atención de solicitudes de conexión del servicio, de disponibilidad del servicio, suministrar información institucional e informar sobre promociones y beneficios del portafolio de productos y servicios de la Compañía o de terceros con los cuales hubiere celebrado convenios e igualmente facturar bienes o servicios prestados por terceros previa autorización especial del suscriptor o usuario
- b) Utilizar durante la gestión de compras de bienes y servicios, los datos personales

de nuestros proveedores y contratistas.

- c) Realizar las actividades pertinentes en lo que se refiere al proceso de nómina y demás ámbitos, cumpliendo debidamente las obligaciones a cargo de la empresa.
- d) Utilizar durante la gestión de Talento Humano, el tratamiento al cual serán sometidos los datos personales de empleados, exempleados y pensionados de ACUAGYR S.A E.S.P.
- e) Realizar procesos de selección de personal y evaluación de competencias de los colaboradores de la empresa y aspirantes a ocupar cargos en ACUAGYR S.A. E.S.P.
- f) Desarrollar programas de seguridad y salud en el trabajo.
- g) Tramitar investigaciones internas relacionadas con las faltas al Reglamento Interno de Trabajo por parte de los colaboradores.
- h) Dar información a los diferentes entes de control y regulación, autoridades administrativas y judiciales.
- i) Controlar el ingreso de las personas a las diferentes sedes de la Empresa.
- j) Las demás permitidas por la Ley.

Las actividades aquí descritas pueden ser desarrolladas por ACUAGYR S.A. E.S.P, en cumplimiento de las obligaciones y principios establecidos en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.

5. DERECHOS QUE LE ASISTEN A LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES

ACUAGYR S.A. E.S.P., en su condición de Responsable del Tratamiento, se compromete a garantizar los derechos que le asisten a los titulares de los datos personales, los cuales relacionamos a continuación:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a la empresa ACUAGYR S.A. E.S.P., en su condición de Responsable del Tratamiento.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al momento de entregar los datos personales, salvo en los casos contemplados en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012. (casos en los cuales no es necesaria la autorización).
- c) Ser informado por la empresa ACUAGYR, en su condición de Responsable del

Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.

- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable del tratamiento.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión precederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento, en los términos establecidos en el Decreto 1377 de 2013.

6. PERSONA O ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

ACUAGYR S.A. E.S.P., ha dispuesto el área de Atención al Cliente, los siguientes canales de atención para realizar consultas, requerimientos y reclamos:

- a) Línea de Atención al Cliente (601) 4414506
- b) El Centro de Atención al Cliente ubicado en la Avenida 30 No 7 B 11 Esquina – Barrio Blanco – Girardot (Cundinamarca).
- c) Vía WhatsApp 3015840205

Para ampliar la información sobre cómo proteger sus datos o resolver inquietudes, marque al (601) 4414502 o acuda directamente a nuestro Centro de Atención al Cliente ubicado en la Avenida 30 No 7 B 11 Esquina – Barrio Blanco – Girardot (Cundinamarca).

La consulta deberá ser atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuese posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá la consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

7. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN, PUEDAN EJERCER LOS DERECHOS A CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR, SUPRIMIR INFORMACIÓN Y REVOCAR LA AUTORIZACIÓN

- a) ACUAGYR S.A. E.S.P., ha dispuesto los siguientes procedimientos para que los titulares de la información puedan ejercer los derechos a conocer, actualizar,

rectificar y/o suprimir información, y revocar la autorización:

- b) Puede presentar su reclamo marcando al (601) 4414502.
- c) Puede Visitar nuestro Centro de Atención al Cliente ubicado en la Avenida 30 No 7 B 11 Esquina – Barrio Blanco – Girardot (Cundinamarca).
- d) El interesado deberá formular el reclamo mediante una solicitud dirigida a la Empresa ACUAGYR S.A. E.S.P., la cual deberá contener: Identificación del Titular, descripción clara de la consulta y/o reclamo, dirección para notificación, los documentos que soportan la consulta y/o reclamo y firma de la persona legitimada para presentar,
- e) Si el reclamo por parte del suscriptor o usuario no está completo, se informará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción del reclamo para que presente la información faltante.
- f) El suscriptor o usuario tiene dos (2) meses desde la fecha del requerimiento para entregar la información requerida, si no entrega la información se dará por finalizado el caso.
- g) Si la Empresa no puede resolver el reclamo, y siempre que le sea posible, le dará traslado a quien corresponda e informará de la situación al interesado.

8. CAMBIOS DE POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ACUAGYR S.A. E.S.P., puede cambiar su política de protección de datos personales en cualquier momento. Cualquier cambio será informado de manera previa a través de la página web www.acuagyr.com.

9. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PERIODO DE VIGENCIA DE LA BASE DATOS

La presente Política de Protección de datos personales, entra en vigencia a partir del primero (01) de julio del año dos mil trece (2013).

La duración de esta Política de Protección de datos personales será igual al periodo de vigencia de la base de datos o al tiempo de duración de la sociedad ACUAGYR S.A. E.S.P.



AGUAS DE GIRARDOT, RICAURTE Y LA REGION S.A. E.S.P.

Sede Administrativa: Calle 16 Carrera 1 – PBX: 4414444 – Fax: 8311502
Sede Atención al Cliente: Calle 30 No. 7B-11 – Tel. 4414502 – Fax: 8330195
www.acuagyr.com